

令和4年度学校事務職員コーチング研修講座実施要項

- 1 対象校種
- | | | | | | |
|---|-----|-----|---|---|-----|
| 幼 | 小 | 中 | 高 | 特 | 教委等 |
| — | 272 | 372 | — | — | — |
- 2 目的 業務を進めるうえで部下や後輩の育成、信頼関係を築くことにつながるコーチングスキルを身に付ける。
- 3 期 日 令和4年10月7日(金)
- 4 会 場 やまぐち総合教育支援センター
(山口市秋穂二島1062 セミナーパーク内 一般研修棟101研修室)
- 5 担 当 総務課 松村克彦 (TEL 083-987-1160 FAX 083-987-1200)

6 日 程

時 間	内 容	講 師・指導助言者等
09:40 ~ 09:50	開講行事	
09:50 ~ 11:50	(講義) 滑らかなコミュニケーションで 生き生きとした学校をつくる ーコーチングの理論と実践を円 滑な業務に活かすー	ナラティブ・コミュニケーション教育研修所所長 別府大学客員教授 佐藤 敬子
12:50 ~ 15:50	(演習) コーチングの実践	同上
15:50 ~ 16:00	閉講行事	

※会場位置、欠席届及び講座実施に係る緊急情報等については、やまぐち総合教育支援センターのウェブサイト (<https://www.ysn21.jp/>) で御確認ください。ウェブサイトで確認ができない場合は、やまぐち総合教育支援センターへお問合せください。

7 そ の 他

新型コロナウイルス感染症対策に関する対応について

ア 当日は、自宅で検温し来所してください。受付でも検温を実施し体調について確認します。

なお、熱がある場合や体調が悪い場合には参加を見合せてください。

イ 研修中は、マスクの着用をお願いします。