

経 由 印	市町教育委員会 教育長（公印）	学事文書課（受付印）
	第 号 令和 年 月 日	

欠席（遅刻・早退）届

令和 年 月 日

やまぐち総合教育支援センター所長 様

所 属

職 氏 名

講座番号

下記のとおり「()」研修講座を

欠席しますのでお届けします。

記

- 1 期 間 令和 年 月 日（ 時 分）から
令和 年 月 日（ 時 分）まで
- 2 理 由

副 申

所属長職氏名

印

※遅刻・早退の場合は、「1 期間」に該当の時刻を記入すること。

※市町立学校は市町教育委員会を、私立学校は学事文書課を経由してやまぐち総合教育支援センターに提出すること。県立学校は、やまぐち総合教育支援センターに提出すること。