別記第１号様式

令和　　年　　月　　日

やまぐち総合教育支援センター所長　様

使用者（申請者）

（住　　　所）

（所属・団体名）

（代表者氏名）

（担当者氏名）

（電話：　　　　　　　　　　　　）

（FAX ：　　　　　　　　　　　　）

（ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ：　　　　　　　　　　）

研修施設使用承認申請書

下記により研修施設を使用したいので、承認されますよう申請します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 使用施設 |  | | |
| 研修・会議名 |  | | |
| 使用の目的 |  | | |
| 使用期間  （準備・片づけ含む） | 令和　　年　　月　　日　　　　時　　分  ～  令和　　年　　月　　日　　　　時　　分 | | |
| 研修・会議の  使用期間 | 令和　　年　　月　　日　　　　時　　分  ～  令和　　年　　月　　日　　　　時　　分 | | |
| 当日の  使用責任者名 |  | 使用人数 | 人 |
| 使用備品  （センターから借用） |  | | |
| 使用物品  （持込） |  | | |

**【注意事項】 ・研修等の用具で、消耗するものは御持参ください。**

**・設備、備品等の操作や取扱いは、原則、使用者各自で行っていただきます。**

※添付書類：団体が使用の場合は、活動内容が分かる書類、研修等の実施要領等